



**Dostawa sprzętu komputerowego
do Miejskiego Centrum Medycznego
im. dr. Karola Jonschera w Łodzi**

(Postępowanie nr: 48/2017)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU (Dostawa)

Zamawiający: Miejskie Centrum Medyczne im. dr. Karola Jonschera w Łodzi

Adres: ul. Milionowa 14, 93-113 Łódź

Adres strony internetowej: www.bip.jonscher.pl

Faks: (042) 67-61-785, **tel.** (042) 67-61-790

Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego w podziale na dwa zakresy: Zakres I - Macierz dyskowa, Zakres II - Serwer bazodanowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia do Działu Informatyki Miejskiego Centrum Medycznego im. dr. Karola Jonschera w Łodzi (ul. Milionowa 14, 93-113 Łódź) zrealizowana będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30.23.60.00-2, 48.82.20.00-6.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w podziale na dwa Zakresy.

Zamówienie poniżej 209.000 euro.

Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

Termin wykonania zamówienia: maksymalnie 60 dni od dnia podpisania umowy.

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **2.000,00 zł**. Szczegółowe informacje dotyczące podziału wadium zawiera SIWZ. Wadium wniesione w pieniądzu musi znajdować się na koncie Zamawiającego najpóźniej do upływu terminu składania ofert.

Informacja o oświadczeniach lub dokumentach:

1. Zamawiający do oferty wymaga złożenia przez Wykonawców następujących dokumentów:

1.1 W zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia:

oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wg zał. nr 3 do SIWZ).

1.2 Inne dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

- 1) formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) (wg zał. nr 1 do SIWZ);
- 2) oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę wystawiającą lub przez notariusza, jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba upoważniona na podstawie dokumentu określającego status prawny Wykonawcy. Dla pełnomocnictwa tego, zgodnie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. 2016 poz. 1827 ze zm.), nie jest wymagane uiszczenie opłaty.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy określonych przez Zamawiającego wymagań:

2.1 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu:

odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2.2 W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

1) w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający odstępuje od opisu warunku określonego w tym punkcie;

2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu warunku określonego w tym punkcie;

3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający odstępuje od opisu warunku określonego w tym punkcie.

2.3 W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

Pełny protokół z testów SPEC poświadczony przez producenta serwera lub certyfikat potwierdzający osiągnięty wynik - wydruk ze strony: www.spec.org – dot. serwera z oferowanym typem procesorów (**Zakres II**).

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wymagane rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016r., poz. 1126).

Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena – 60%;
- 2) Termin dostawy – 20%;
- 3) Termin płatności – 20%.

Szczegółowe informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawiera SIWZ.

Aukcja elektroniczna nie będzie wykorzystana.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Zmiany umowy:

Dopuszcza się zmiany umowy w sytuacji:

- 1) zmiany obowiązujących przepisów prawa, w tym zmiany stawki podatku VAT,
- 2) przekształcenia firmy, zmiany nazwy firmy, zmiany adresu firmy oraz zmian organizacyjnych Zamawiającego.

W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności, określonych powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć wraz z prośbą o zmianę umowy, dokumenty potwierdzające zasadność takiej zmiany.

SIWZ dostępna jest na stronie internetowej bip.jonscher.pl oraz w siedzibie Zamawiającego.

Termin składania ofert: 30.10.2017r. godzina 10:00, miejsce: Miejskie Centrum Medyczne im. dr. Karola Jonschera w Łodzi, ul. Milionowa 14, 93-113 Łódź, pawilon C, pokój nr 1 - sekretariat.

Termin otwarcia ofert: 30.10.2017r. godzina 10:15, miejsce: Miejskie Centrum Medyczne im. dr. Karola Jonschera w Łodzi, ul. Milionowa 14, 93-113 Łódź, pawilon C, pokój nr 22 B (budynek Dyrekcji).

Termin związania ofertą: 30 dni (od ustalonej daty składania ofert).

Ogłoszenie zamieszczono w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych, na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej: bip.jonscher.pl w dniu 20.10.2017r.

Dyrektor
Miejskiego Centrum Medycznego
im. dr Karola Jonschera w Łodzi
/-/ mgr Konrad Łukaszewski